

ANEXO I - RESOLUCIÓN GENERAL AREF N° 331/21

**ACTA DE PEDIDO DE DOCUMENTACIÓN
CESE DEFINITIVO**

.....En la ciudad de....., a los ... días del mes de del año....., se presenta ante la AGENCIA DE RECAUDACIÓN FUEGUINA el/la Sr/Sra.....en su carácter de del/la contribuyente....., inscripto en el padrón del Impuesto sobre los Ingresos Brutos bajo N°a efectos de solicitar la confirmación del CESE DE ACTIVIDADES - CESE DEFINITIVO para la cuál deberá exhibir la documentación que se encuentra señalada con una X, según se detalla a continuación:

- 1. Resolución de baja de la Dirección Habilitaciones Comerciales y de Transporte;
- 2. Constancia de la Municipalidad de no ejercicio de la Actividad Comercial (Excepto Comercios);
- 3. Baja de la Dirección de tránsito y Transporte Municipal y/o de la Dirección Provincial de Transporte;
- 4. Constancia Municipal de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos (Construcción);
- 5. Constancia de cese ante el registro correspondiente del Instituto Fuegoquino de Turismo o, en su defecto, constancia de cese “en trámite” en tal registro, extendida por el mencionado Instituto;
- 6. Acta de rescisión de contrato de locación vigente al momento de la modificación o cese definitivo relativo a la actividad gravada, en caso de corresponder (Alquileres)
- 7. Contrato transferencia fondo de comercio.
- 8. Taxis - Remises: comprobante de transferencia o venta de la patente.
- 9. Constancia de cese ante el Instituto Provincial de Regulación de Apuestas (IPRA)
- 10. Libro/s I.V.A Ventas y/o registros de operaciones.
- 11. Último talonario de facturación y/o Tickets emitidos;
- 12. Talonarios de facturación no utilizados;
- 13. Recibos de Haberes.....Justificación de Ingresos;
- 14. Acta de rescisión de contrato de locación vigente al momento de la modificación o cese definitivo relativo a la actividad gravada, en caso de corresponder;

Por otra parte deberá presentar en caso de corresponder:

- Nota en carácter de Declaración Jurada en caso de imposibilidad de presentación de los ítems requeridos;
- Poder Especial o General correspondiente o Formulario Poder, Si las tramitaciones fueran efectuadas por Apoderados o Autorizados.**

El incumplimiento del presente dará lugar al archivo de las actuaciones.

Queda Ud. Formal y debidamente notificado.

FIRMA DE AGENTE

FIRMA

ACLARACIÓN

CARÁCTER